



Entschuldigung

Beurlaubung

Vorzeitiges Abmelden vom Unterricht

(zutreffendes bitte ankreuzen)

Ich / Mein Kind, _____ *(Name der Schülerin / des Schülers),*

Jahrgangsstufe _____ Stammkurs _____ *(Name der Stammkursleiterin*

/ des Stammkursleiters), kann / konnte am _____

(Tag des Fehlens ggf. mit Zeitangabe) bzw. vom _____ bis _____

wegen _____

(Grund des Fehlens) den Unterricht nicht besuchen. Ich bitte Sie mein / sein / ihr Fehlen zu

entschuldigen. Der versäumte Unterrichtsstoff wird selbstverständlich zeitnah nachgearbeitet.

Ort, Datum

(Unterschrift der Schülerin / des Schülers)

(ggf. Unterschrift des Erziehungsberechtigten)

(ggf. Name der genehmigenden Lehrkraft)

(ggf. Unterschrift der genehmigenden Lehrkraft)